

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ č. 1

Agenda: personální činnosti

Správce osobních údajů	Gymnázium, Milevsko, Masarykova 183 Ředitel: Mgr. Petr Barda E-mail: kancelar@gymnazium-milevsko.cz Telefon: 382 521 416, 382 521 242
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	založení, vedení a aktualizace osobních spisů zaměstnanců, zajištění podkladů pro stanovení nárokových a nenárokových složek platu, zabezpečení podkladů pro zápočet praxe a platové postupy, vedení a aktualizace údajů pro daňové účely
Právní titul	splnění právní povinnosti
Právní předpis	zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce); zákon č. 435/2004 Sb. (Zákon o zaměstnanosti); zákon č. 582/1991 Sb. (Zákon o organizaci a provádění sociálního zabezpečení); zákon č. 48/1997 Sb. (Zákon o veřejném zdravotním pojištění)
Kategorie a počet subjektů osobních údajů	25 zaměstnanců
Kategorie osobních údajů	jméno a příjmení, titul, osobní číslo, rodinný stav, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, státní občanství, údaje o zdravotní způsobilosti k výkonu práce – lékařský posudek, změněná pracovní schopnost, zdravotní pojišťovna, potvrzení o bezúhonnosti výpisem z rejstříku trestů (pro vybrané profese), údaje o dosažené kvalifikaci
Příjemci osobních údajů	PaM ZVaS
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	ne
Lhůty pro výmaz	skartační plán S 45
Způsob zpracování	listina, elektronicky
Automatické rozhodování včetně profilování	neprovádí se

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ č. 2

Agenda: zpracování platů, odměňování a příplatky

Správce osobních údajů	Gymnázium, Milevsko, Masarykova 183 Ředitel: Mgr. Petr Barda E-mail: kancelar@gymnazium-milevsko.cz Telefon: 382 521 416, 382 521 242
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	výpočty, zúčtování a úhrady mezd (platů) zaměstnancům nebo pracovníkům na DPP a DPČ; evidence stanovených nadtarifních složek platu a kritérií pro jejich udělení
Právní titul	splnění právní povinnosti
Právní předpis	nařízení vlády č. 567/2006 Sb. o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, zákon č. 563/2004 Sb. (Zákon o pedagogických pracovnících), nařízení vlády č. 222/2010 o katalogu prací ve veřejných službách a správě, nařízení vlády 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě
Kategorie a počet subjektů osobních údajů	zaměstnanci
Kategorie osobních údajů	jméno a příjmení, osobní číslo, datum narození, rodné číslo, bydliště, plat, děti, manžel/ka, docházka do zaměstnání, doba a důvody nepřítomnosti
Příjemci osobních údajů	PaM ZVaS, zdravotní pojišťovny, okresní správa sociálního zabezpečení, zřizovatel (anonymizovaně)
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	ne
Lhůty pro výmaz	skartační plán S 45
Způsob zpracování	listina, elektronicky
Automatické rozhodování včetně profilování	neprovádí se

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ č. 3

Agenda: agenda BOZP a PO, BOZ

Správce osobních údajů	Gymnázium, Milevsko, Masarykova 183 Ředitel: Mgr. Petr Barda E-mail: kancelar@gymnazium-milevsko.cz Telefon: 382 521 416, 382 521 242
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	BOZP: údaje o přítomnosti na školeních; BOZ: údaje o poučení žáků o BOZ kniha úrazů a záznamy o úrazech: zaznamenání všech podstatných údajů o školním (pracovním) úrazu v příčinných, časových, prostorových a věcných souvislostech včetně jmen svědků
Právní titul	splnění právní povinnosti
Právní předpis	zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), nařízení vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu, vyhláška č. 246/2001 Sb. MV ČR o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru
Kategorie a počet subjektů osobních údajů	zaměstnanci, žáci
Kategorie osobních údajů	školení BOZP: jméno a příjmení zaměstnanců, poučení o BOZ: jméno a příjmení žáků poučených o BOZ kniha úrazů: jméno a příjmení, datum narození, bydliště, druh úrazu, druh zranění, zdravotní pojišťovna zaměstnance nebo žáka
Příjemci osobních údajů	školení BOZP a poučení BOZ: není příjemce kniha úrazů: zdravotní pojišťovny zaměstnance, žáka a školy, Česká školní inspekce, ve vymezených případech zřizovatel, inspektorát práce a policie
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	ne
Lhůty pro výmaz	skartační plán S 45
Způsob zpracování	listina, elektronicky
Automatické rozhodování včetně profilování	neprovádí se

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ č. 4

Agenda: spisová služba

Správce osobních údajů	Gymnázium, Milevsko, Masarykova 183 Ředitel: Mgr. Petr Barda E-mail: kancelar@gymnazium-milevsko.cz Telefon: 382 521 416, 382 521 242
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	odesílání, přijímání a archivování korespondence
Právní titul	splnění právní povinnosti
Právní předpis	zákon č. 499/2004 Sb. (Zákon o archivnictví a spisové službě), vyhláška č. 645/2004 Sb., kterou se provádí zákon o archivnictví a spisové službě
Kategorie a počet subjektů osobních údajů	zaměstnanci, žáci, zákonní zástupci, další adresáti a odesílatelé
Kategorie osobních údajů	jméno a příjmení, adresa, obsah spisu
Příjemci osobních údajů	zaměstnanci, žáci, zákonní zástupci, další adresáti a odesílatelé
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	ne
Lhůty pro výmaz	skartační plán S 10
Způsob zpracování	listina
Automatické rozhodování včetně profilování	neprovádí se

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ č. 5

Agenda: tvorba posudků, potvrzení, referencí, osvědčení

Správce osobních údajů	Gymnázium, Milevsko, Masarykova 183 Ředitel: Mgr. Petr Barda E-mail: kancelar@gymnazium-milevsko.cz Telefon: 382 521 416, 382 521 242
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	získání informací o subjektu osobních údajů v komplexní podobě, jako výstup při odchodu pracovníka ze zaměstnání; poskytnutí informací k řízení vedenému orgány veřejné moci, pracovně právní účely zaměstnanců, sociální potřeby žáků nebo zákonných zástupců
Právní titul	splnění právní povinnosti
Právní předpis	zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 117/1995 Sb. (Zákon o státní sociální podpoře), zákon č. 586/1992 Sb. (Zákon o daních z příjmů), zákon č. 435/2004 Sb. (Zákon o zaměstnanosti)
Kategorie a počet subjektů osobních údajů	zaměstnanci, žáci
Kategorie osobních údajů	jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště
Příjemci osobních údajů	zaměstnanec, žák, zákonný zástupce, orgány veřejné moci a orgány veřejné správy
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	ne
Lhůty pro výmaz	skartační plán S 5
Způsob zpracování	listina
Automatické rozhodování včetně profilování	neprovádí se

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ č. 6

Agenda: administrace webových stránek

Správce osobních údajů	Gymnázium, Milevsko, Masarykova 183 Ředitel: Mgr. Petr Barda E-mail: kancelar@gymnazium-milevsko.cz Telefon: 382 521 416, 382 521 242
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	poskytování povinných informací způsobem umožňujícím dálkový přístup a nepovinných informací podle vlastního uvážení školy nebo školského zařízení
Právní titul	splnění právní povinnosti, veřejný zájem, oprávněný zájem (PR školy a školského zařízení)
Právní předpis	zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 134/2016 Sb. (Zákon o zadávání veřejných zakázek), zákon č. 106/1999 Sb. (Zákon o svobodném přístupu k informacím)
Kategorie a počet subjektů osobních údajů	zaměstnanci, žáci
Kategorie osobních údajů	zaměstnanci: jéno a příjmení, titul, aprobace, pracovní e-mail; absolventi: profily vybraných absolventů
Příjemci osobních údajů	zaměstnanec, žáci, zákonný zástupce, zřizovatel, uchazeč, veřejnost
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	ne
Lhůty pro výmaz	—
Způsob zpracování	elektronicky
Automatické rozhodování včetně profilování	neprovádí se

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ č. 7

Agenda: zálohování PC, správa ICT

Správce osobních údajů	Gymnázium, Milevsko, Masarykova 183 Ředitel: Mgr. Petr Barda E-mail: kancelar@gymnazium-milevsko.cz Telefon: 382 521 416, 382 521 242
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	opatření na ochranu dat před ztrátou, poškozením, změnou, zničením, krádeží, zablokováním a neoprávněným použitím
Právní titul	splnění právní povinnosti
Právní předpis	zákon č. 181/2014 Sb. (Zákon o kybernetické bezpečnosti), vyhláška č. 82/2018 Sb. o kybernetické bezpečnosti
Kategorie a počet subjektů osobních údajů	zaměstnanci, žáci, zákonní zástupci, další adresáti a odesílatelé
Kategorie osobních údajů	všechny osobní údaje ze zálohovaných agend
Příjemci osobních údajů	—
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	ne
Lhůty pro výmaz	skartační plán dle jednotlivých zálohovaných agend
Způsob zpracování	elektronicky
Automatické rozhodování včetně profilování	neprovádí se

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ č. 8

Agenda: tvorba docházkových listů

Správce osobních údajů	Gymnázium, Milevsko, Masarykova 183 Ředitel: Mgr. Petr Barda E-mail: kancelar@gymnazium-milevsko.cz Telefon: 382 521 416, 382 521 242
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	získání podkladů pro výpočet časové mzdy (platu)
Právní titul	splnění právní povinnosti
Právní předpis	zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce)
Kategorie a počet subjektů osobních údajů	zaměstnanci
Kategorie osobních údajů	jméno a příjmení
Příjemci osobních údajů	ředitel, PAM ZVaS
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	ne
Lhůty pro výmaz	skartační plán S 5
Způsob zpracování	listina, elektronicky
Automatické rozhodování včetně profilování	neprovádí se

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ č. 9

Agenda: školní matrika

Správce osobních údajů	Gymnázium, Milevsko, Masarykova 183 Ředitel: Mgr. Petr Barda E-mail: kancelar@gymnazium-milevsko.cz Telefon: 382 521 416, 382 521 242
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	pořízení a zpracování údajů o dětech, žácích, studentech a klientech podle zákonných požadavků pro potřeby provozu školy a statistické výkazy v rámci sběru dat pro výkonové a statistické výkazy
Právní titul	splnění právní povinnosti
Právní předpis	zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 364/2005 Sb. o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky
Kategorie a počet subjektů osobních údajů	max. 336 žáků
Kategorie osobních údajů	jméno a příjmení, rodné číslo, datum narození, státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu, údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání, obor, formu a délku vzdělávání, datum zahájení vzdělávání ve škole, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, vyučovací jazyk, údaje o znevýhodnění žáka, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi školou, údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, zdravotní způsobilost a zdravotní obtíže, datum ukončení vzdělávání ve škole; údaje o zkoušce, jíž bylo vzdělávání ukončeno, jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu nebo bydliště, telefonické spojení
Příjemci osobních údajů	pedagogičtí pracovníci, MŠMT ČR, zřizovatel
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	ne
Lhůty pro výmaz	skartační plán A 45
Způsob zpracování	listina, elektronicky
Automatické rozhodování včetně profilování	neprovádí se

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ č. 10

Agenda: povinná dokumentace škol – třídní knihy, katalogové listy, třídní výkazy aj.

Správce osobních údajů	Gymnázium, Milevsko, Masarykova 183 Ředitel: Mgr. Petr Barda E-mail: kancelar@gymnazium-milevsko.cz Telefon: 382 521 416, 382 521 242
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	evidence průběhu výchovně vzdělávacího procesu, údaje o přítomnosti a nepřítomnosti subjektů údajů včetně jejich důvodů, o složení tříd a studijních skupin
Právní titul	splnění právní povinnosti
Právní předpis	zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 364/2005 Sb. o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky
Kategorie a počet subjektů osobních údajů	25 zaměstnanců, 320 žáků
Kategorie osobních údajů	jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, údaje o zkoušce, již bylo vzdělávání škole ukončeno
Příjemci osobních údajů	vedení školy, třídní učitelé a pedagogičtí pracovníci, pokladní a pracovník spisové služby
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	ne
Lhůty pro výmaz	skartační plán A 45
Způsob zpracování	listina, elektronicky
Automatické rozhodování včetně profilování	neprovádí se

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ č. 11

Agenda: lyžařský, cyklistický, seznamovací kurz apod.

Správce osobních údajů	Gymnázium, Milevsko, Masarykova 183 Ředitel: Mgr. Petr Barda E-mail: kancelar@gymnazium-milevsko.cz Telefon: 382 521 416, 382 521 242
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	poskytnutí identifikačních údajů jiným správcům osobních údajů – pořadatelům, popř. dodavatelům služeb
Právní titul	v případě výjezdů dle ŠVP splnění právní povinnosti, souhlas subjektu osobních údajů s účastí na mimoškolní akci, oprávněný zájem (PR školy nebo ŠZ)
Právní předpis	v případě výjezdů podle ŠVP: zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon); mohou být i jiné právní tituly, které nevycházejí z právního předpisu
Kategorie a počet subjektů osobních údajů	320 žáků
Kategorie osobních údajů	jméno, příjmení, bydliště, zdravotní způsobilost
Příjemci osobních údajů	vedoucí kurzu, poskytovatelé služeb
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	ne
Lhůty pro výmaz	skartační plán S 5
Způsob zpracování	listina, elektronicky
Automatické rozhodování včetně profilování	neprovádí se

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ č. 12

Agenda: školská rada

Správce osobních údajů	Gymnázium, Milevsko, Masarykova 183 Ředitel: Mgr. Petr Barda E-mail: kancelar@gymnazium-milevsko.cz Telefon: 382 521 416, 382 521 242
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	seznámení veřejnosti s kandidáty a se složením školské rady vytvořené dle zákonných požadavků a umožnění kontaktu na ni
Právní titul	splnění právní povinnosti, veřejný zájem
Právní předpis	zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) § 167 – 168, směrnice JČKÚ SM/114/RK
Kategorie a počet subjektů osobních údajů	kandidáti do ŠR, 3 členové
Kategorie osobních údajů	jméno a příjmení
Příjemci osobních údajů	zřizovatel, veřejnost
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	ne
Lhůty pro výmaz	skartační plán S 5
Způsob zpracování	listina, elektronicky
Automatické rozhodování včetně profilování	neprovádí se

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ č. 13

Agenda: Inkluze – posudky pedagogicko-psychologické poradny, školního psychologa, individuální vzdělávací plány, plán pedagogické přípravy

Správce osobních údajů	Gymnázium, Milevsko, Masarykova 183 Ředitel: Mgr. Petr Barda E-mail: kancelar@gymnazium-milevsko.cz Telefon: 382 521 416, 382 521 242
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	poskytnutí podkladů k přiřazení podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
Právní titul	splnění právní povinnosti
Právní předpis	zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných
Kategorie a počet subjektů osobních údajů	2 žáci
Kategorie osobních údajů	žáci: jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště, údaje o vzdělávání, údaje o zdravotním stavu, údaje o znevýhodnění žáka, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi školou, údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, zdravotní způsobilost a zdravotní obtíže; zákonní zástupci: jméno, příjmení
Příjemci osobních údajů	ředitel, zástupce ředitele, pedagogičtí pracovníci, výchovný poradce, speciální pedagog, školní psycholog
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	ne
Lhůty pro výmaz	skartační plán S 5 – S 10
Způsob zpracování	listina, elektronicky
Automatické rozhodování včetně profilování	neprovádí se

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ č. 14

Agenda: vstupní karty a čipy

Správce osobních údajů	Gymnázium, Milevsko, Masarykova 183 Ředitel: Mgr. Petr Barda E-mail: kancelar@gymnazium-milevsko.cz Telefon: 382 521 416, 382 521 242
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	přiřazení identifikátoru konkrétnímu subjektu údajů přes převodní klíč
Právní titul	oprávněný zájem správce osobních údajů (identifikace subjektu údajů)
Právní předpis	—
Kategorie a počet subjektů osobních údajů	zaměstnanci, žáci
Kategorie osobních údajů	jméno a příjmení (pseudonymizované)
Příjemci osobních údajů	—
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	ne
Lhůty pro výmaz	po dobu docházky
Způsob zpracování	elektronicky
Automatické rozhodování včetně profilování	neprovádí se

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ č. 15

Agenda: další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

Správce osobních údajů	Gymnázium, Milevsko, Masarykova 183 Ředitel: Mgr. Petr Barda E-mail: kancelar@gymnazium-milevsko.cz Telefon: 382 521 416, 382 521 242
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7 E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	rozšíření a prohloubení pracovních kompetencí a kvalifikace pedagogických pracovníků na certifikovaných kurzech a školeních
Právní titul	splnění právní povinnosti
Právní předpis	zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 563/2004 (Zákon o pedagogických pracovnících), vyhláška č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
Kategorie a počet subjektů osobních údajů	pedagogičtí pracovníci
Kategorie osobních údajů	jméno a příjmení, datum narození
Příjemci osobních údajů	vzdělávací agentury
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	ne
Lhůty pro výmaz	skartační plán S 5
Způsob zpracování	listina
Automatické rozhodování včetně profilování	neprovádí se